

# Découvrir Scribus

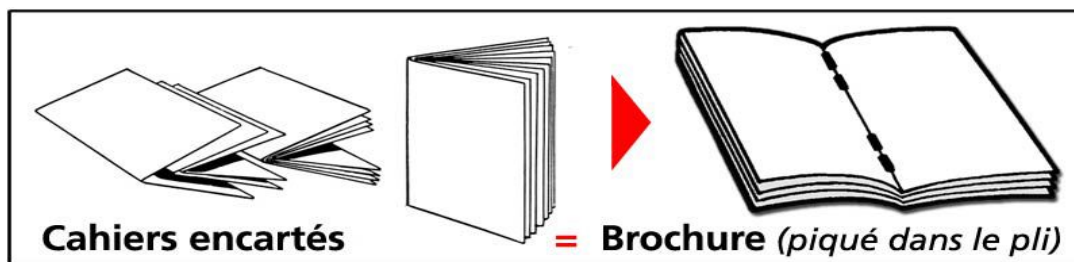


Scribus est un logiciel de PAO (publication assistée par ordinateur). Ce n'est pas un logiciel de traitement de texte, ni un logiciel de retouche photo. Il est destiné à l'édition, la mise en page. La prise en main en est complexe, car au départ il faut être sûr du résultat final de sa composition pour avancer vite ! Voici donc l'objectif : une notice explicative sur les insectes à illustrer avec des images. Le texte est issu de la wikipédia, les images des wikicommons. Ils sont compris dans le zip contenant ce même fichier.

## 1. Préliminaires

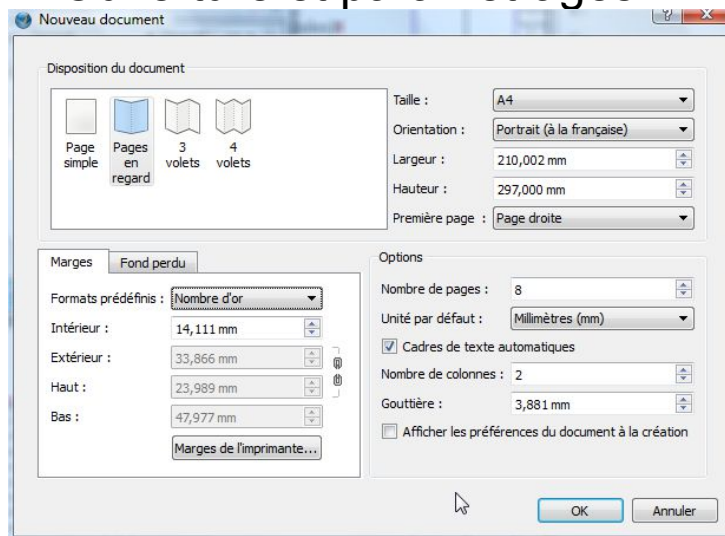
Réunissez les images, en haute définition de préférence, les textes avec les styles, dans un seul dossier. Déterminez le format de votre produit final : affiche, texte illustré, brochure, etc...Ayez à l'esprit que Scribus est un logiciel dont la finalité est l'impression (par vous même, mais surtout par un imprimeur), donc vous devez avoir une idée précise du résultat final.

Un exemple : Je désire faire une documentation de plusieurs pages avec mes recherches sur les insectes. Je vais imprimer ce document sur une page A4 pliée en deux, dont les feuillets pliés seront reliés par une agraffe, comme pour faire une brochure.



Ma page de Une est donc la dernière page imprimée (!) du fait du pliage, mais rassurez-vous Scribus gère les pages paires, impaires, les numérotations, etc...

## 2. Ouverture et paramétrages.



A l'ouverture, Scribus vous demande d'emblée le type de document que vous voulez créer :

je choisis :

Pages en regard,

format A4, Portrait (à la française). Pour les marges, le nombre d'or.

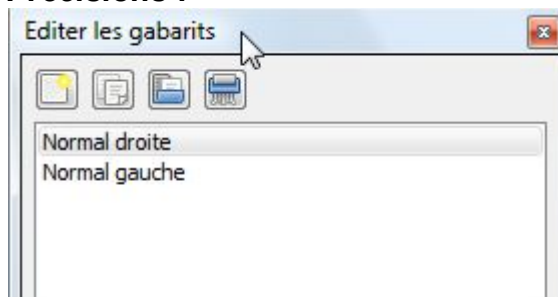
Nombre de page : 8 (2 recto/verso),

Cadres de texte automatiques, avec 2 colonnes.

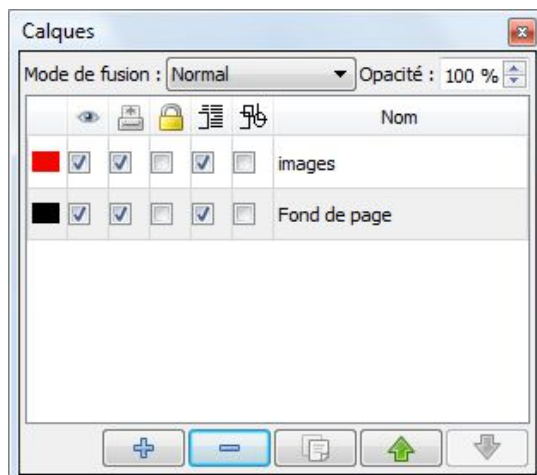


Voilà mon document tout prêt à être rempli !

### Précisions :



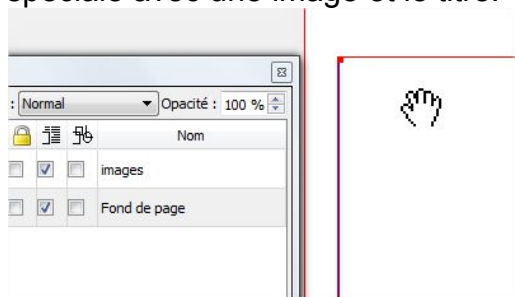
Scribus fonctionne avec des **gabarits** : ils permettent de fixer un fond de page pour un type de page (par exemple les pages impaires en fond bleu, les pages paires en fond jaune, etc....). Mettez-y les éléments qui sont invariables : fond de pages, numérotation, images récurrente, emplacement d'un titre. Vous pouvez aussi en profiter pour faire un gabarit spécial pour la page 1 ou page de garde.



Scribus gère vos données avec des **calques**. Affichez la palette des calques ! Comme dans Photoshop ou Gimp, les calques vous permettent de séparer les éléments, d'en mettre en dessous, au dessus, de mettre aussi des éléments invisibles, ou qui ne seront pas imprimés.

Dans cet exemple j'ai rajouté de suite 1 calque pour y mettre les images.

A la création j'ai demandé un cadre de texte automatique sur le calque Fond de page. C'est un cadre qui est lié de page en page, c'est à dire qu'il n'y aura qu'un seul texte qui sera réparti sur toutes les pages, dans des cadres liés que je peux modifier. Je vais d'ailleurs commencer par enlever celui de la page 1, puisque c'est une page spéciale avec une image et le titre.



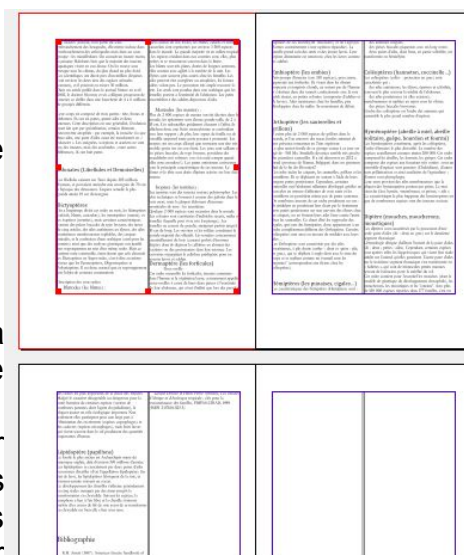
- Je clique sur le calque fond de page,
- sélectionne le cadre de texte qui est sur la page 1,
- appuies sur la touche SUPPR, pour enlever le cadre.

dans le cadre de la page 2 :

- clic sur la page 2,
- le cadre est sélectionné en rouge,
- pour y mettre le texte, clic droit / importer le texte.

Dans la fenêtre suivant, choisir le fichier de texte déjà préparé : insecte.odt. Vous pouvez importer du texte depuis word, ou un fichier TXT, voir une page Html.

Pour les options de fusion, laissez les paramètres par défaut, faites OK. Le texte est maintenant réparti sur les pages 2 à 4, le reste des pages est vide : nous allons insérer les images qui vont décaler les pages, changer aussi les styles pour le texte.



Je vais insérer le texte



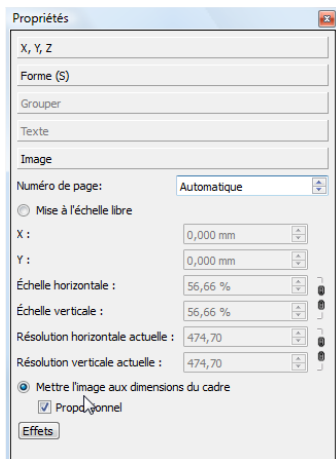
### 3. Les cadres



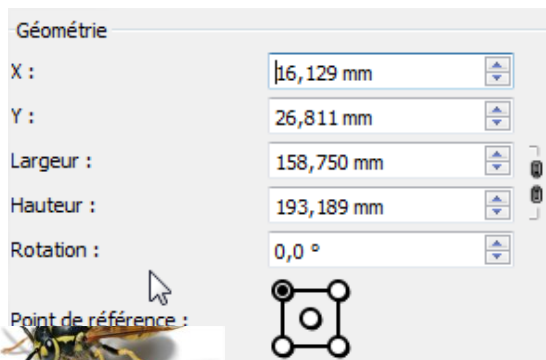
Chaque objet que vous positionnez dans Scribus est doté d'un cadre. Aussi pour mettre une image, il faut d'abord tracer son cadre dans le document. Mettez-vous sur le calque "images" et prenez l'outil cadre d'image (clic).

Sur la page 1 ouvrez un cadre vide pour l'instant qui recouvre à peu près la place entre les marges. Comme pour le texte importez l'image dedans.

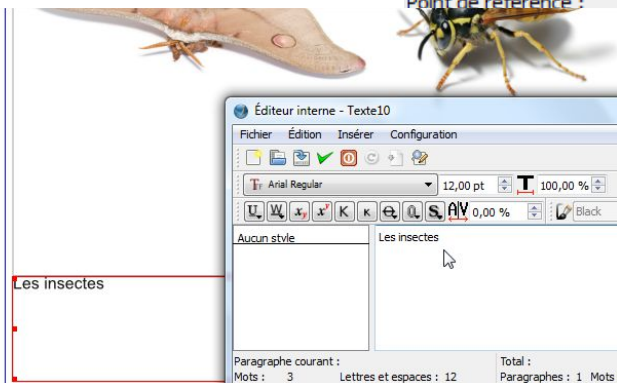
*A propos des images* : ce sont des documents liés. Attention si vous retirez l'image du dossier elle n'apparaîtra plus dans votre document scribus. L'avantage de ce type de lien c'est que votre fichier de travail est beaucoup plus léger ! et que vous pouvez également mettre une image en haute définition dans le dossier, seul l'aperçu s'affiche dans votre document de travail. Pour la sortie définitive sur papier ou en PDF, ce sera en revanche le fichier de haute qualité qui sera pris en compte.



Une fois l'image importée, elle ne rentre pas dans le cadre ! Dans la palette des propriétés de l'image cochez : mettre l'image aux dimensions du cadre. Cette fenêtre de propriété vous permet de positionner très finement les objets : cliquez sur X,Y,Z :



Pour verrouiller l'image et éviter de la bouger par mégarde, cliquez sur le verrou. L'image ne sera plus modifiable. Le cadre de l'image peut dépasser les bords de l'image. Il représente l'espace alloué à l'image, même si elle est plus petite ou plus grande



Pareil pour le texte...si le cadre est trop petit, il faudra étirer le cadre ou en rajouter un autre sur une autre page et le lier au précédent.

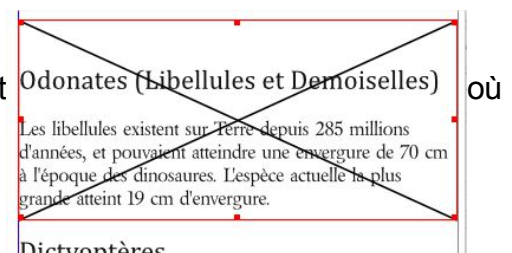
Pour tracer un cadre : clic sur l'outil cadre de texte, étirer la zone, puis mettre le texte dedans : CTRL+T, dans la fenêtre de paramétrage du texte taper le titre : les insectes.

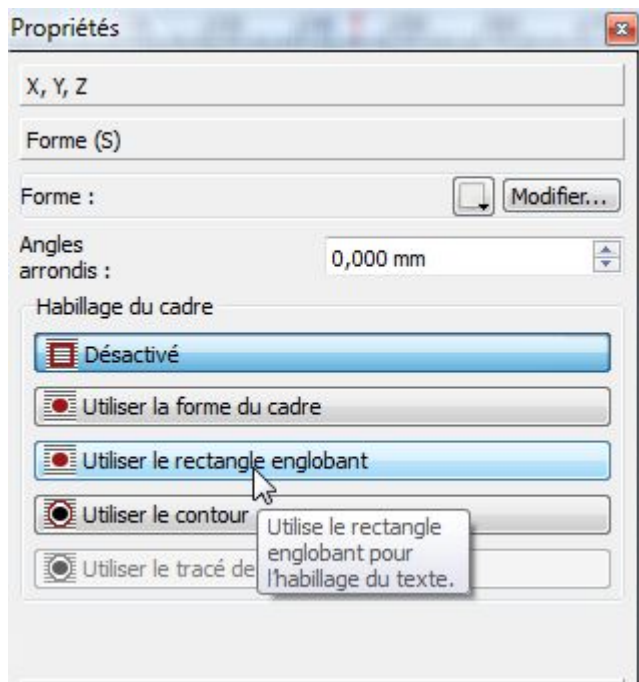
Changez le texte avec les styles proposés, mettez une grande taille 80pt (c'est le titre après tout !), cliquez sur le valider pour voir le résultat.

### 4. Mettre les images dans le Texte

Positionnez-vous dans le texte au niveau des libellules. Ouvrez un cadre d'image sur le calque "images" à l'endroit doit se trouver l'image et la taille approximative du cadre.

Ouvrez les propriétés et cliquez sur la rubrique FORME





Cliquez sur Utiliser le rectangle englobant.

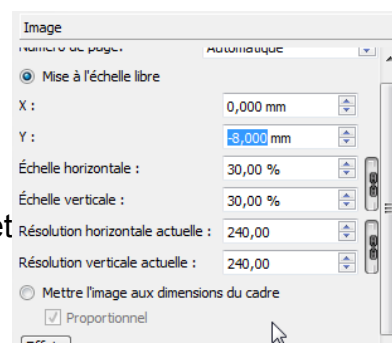
Le texte va maintenant contourner le cadre.

Je peux changer la forme : j'ai choisi l'ovale.

Je charge la photo : CTRL+i;

choisie la photo dans le dossier puis valide.

Clic sur la rubrique **image** des propriétés et je remplie comme suit :



Echelle horizontale et verticale à 30%,

décalage Y de -8 mm.

Voilà :



Faire pareil avec les autres photos ! Suivant la taille d'origine des photos, changez le pourcentage d'échelle.

Une fois que vous aurez mis toutes les images, le texte s'étant réparti sur les colonnes des autres pages, vous ne devriez plus avoir de page blanche.

Voici les bases de la composition avec Scribus. C'est un outil extrêmement puissant, pour le détail de l'outil de texte, je vous renvoie aux adresses suivantes :

sur le choix des polices : [http://fr.flossmanuals.net/scribus/ch012\\_choix-des-polices](http://fr.flossmanuals.net/scribus/ch012_choix-des-polices)

sur le texte : [http://fr.flossmanuals.net/scribus/ch017\\_feuilles-de-style](http://fr.flossmanuals.net/scribus/ch017_feuilles-de-style)

il est préférable de passer par les feuilles de style, pour paramétrer un style pour le titre, le texte, les sous-titres, les encarts etc... c'est beaucoup plus facile ensuite d'appliquer ces styles aux zones de texte concernées.

Pour imprimer ?

Exportez le fichier au format PDF, puis ouvrez le document exporté avec Acrobat reader. Pour imprimer en mode livret choisissez cette option dans les paramètres de l'impressions, vous pourrez aussi régler le recto-verso, le nombre de pages, etc...

Plein de paramètres sont possibles pour tous types de documents, toute l'aide est en ligne ici : [http://wiki.scribus.net/canvas/Page\\_principale](http://wiki.scribus.net/canvas/Page_principale) (attention une partie est en anglais !)

Beaucoup de tutoriels vidéos sont aussi disponibles.

